

ANEXO VI

Criterios y Recomendaciones para la grabación de la clase muestra

Este anexo tiene como propósito ofrecer orientación a las personas aspirantes acerca de la grabación de la clase muestra que forma parte del concurso de oposición para Profesor de Tiempo Completo. La clase muestra es un insumo pedagógico que permitirá a los jurados valorar la planeación didáctica, el dominio disciplinar y las estrategias de enseñanza del aspirante. No se calificará la calidad técnica del video (audio, resolución), siempre que el contenido sea inteligible.

1. Duración y estructura

- **Extensión máxima:** la grabación no deberá exceder 20 minutos de duración. Se recomienda estructurar la sesión de la siguiente manera:
 - **Introducción (1-2 minutos):** presentación del/la docente, exposición breve de los objetivos de aprendizaje y relevancia del tema.
 - **Objetivo:** El o la participante deberá exponer el propósito de la clase, explicando brevemente la relevancia y alcance del tema propuesto.
 - **Desarrollo (10-12 minutos):** explicación del contenido, demostración de técnicas o conceptos, uso de recursos didácticos (presentaciones, pizarra, objetos de laboratorio), y preguntas retadoras para el público hipotético.
 - **Cierre (2-3 minutos):** síntesis de los puntos principales y, si procede, actividades sugeridas para reforzar el aprendizaje.

2. Selección del tema

- Elija un tema afín al área de conocimiento y al nivel educativo para el que concursa. El contenido debe permitir evidenciar su dominio disciplinar y su capacidad para relacionar la teoría con aplicaciones prácticas.

- Alinee la sesión con los criterios de evaluación docentes: planeación didáctica actualizada, dominio disciplinar y pedagógico, uso de estrategias innovadoras y asesoría académica

3. Requisitos técnicos

- **Dispositivo:** se permite el uso de un teléfono celular u otra cámara sencilla. Use la cámara trasera para mayor calidad y coloque el equipo sobre un soporte estable para evitar movimientos bruscos.
- **Orientación:** grabe en formato horizontal para un mejor aprovechamiento de la imagen.
- **Audio e iluminación:** cuide que el espacio tenga buena luz natural o artificial y que el micrófono integrado capte la voz de forma clara. Evite ruidos de fondo o interrupciones.
- **Encuadre:** coloque la cámara de manera que se aprecien su rostro y gestos, así como los materiales que utilice (pizarra, diapositivas, equipo de laboratorio).
- **Revisión:** antes de enviar el video, reproduzca la grabación completa para asegurarse de que la imagen y el sonido son comprensibles.

4. Buenas prácticas pedagógicas durante la grabación

- **Planeación didáctica:** inicie con objetivos claros y muestre la secuencia didáctica planeada. Indique los materiales y referencias utilizadas.
- **Lenguaje y comunicación:** use un tono de voz adecuado, vocabulario preciso y ejemplos pertinentes. Realice preguntas guía para mantener el interés y fomentar la reflexión.
- **Recursos y estrategias:** utilice herramientas sencillas (pizarra, hojas de papel, diapositivas) y estrategias activas (problemas, casos, analogías) que evidencien innovación e inclusión de tecnologías de la información cuando sea pertinente.
- **Cierre:** concluya con una recapitulación y señale recursos adicionales o actividades de seguimiento para los estudiantes.
-

5. Formato y entrega

- **Formato de archivo:** se recomienda grabar en formato MP4 o MOV. Verifique que el archivo no exceda el tamaño máximo permitido por la plataforma de envío.
- **Nombre del archivo:** etiquete el video como ApellidoPaterno_ApellidoMaterno_Nombre_ClasaMuestra.mp4.
- **Medio de entrega:** cargue el video en la plataforma indicada por medio de correo electrónico, notificado por el Departamento de Personal, junto con su folio de participante asignado, (p. ej., enlace de Google Drive, Dropbox o servidor institucional). Si se solicita enlace de visualización, habilite permisos para que la Comisión Dictaminadora pueda acceder al video.
- **Fecha límite:** respete la fecha y hora de entrega señalada en la convocatoria. Los videos enviados fuera de plazo no serán considerados.

6. Consideraciones adicionales

- No se evaluará la calidad técnica del video ni se considerará en la puntuación global. La comisión se enfocará en los aspectos académicos y didácticos descritos en la rúbrica de evaluación docente.
- Evite la inclusión de información sensible o personal de terceros en la grabación.
- Para cualquier duda relacionada con el proceso de grabación o la entrega del video, consulte la convocatoria oficial o póngase en contacto con la coordinación de la carrera correspondiente.

7. Recomendaciones de mejora según la rúbrica

Las observaciones de la comisión indicaron que, además de cumplir con los requisitos técnicos de la grabación, la clase muestra debe evidenciar un conjunto de aspectos didácticos y disciplinarios valorados en la rúbrica de evaluación docente. Para fortalecer tu video:

- **Refuerza la planeación didáctica:** comienza la clase con objetivos claros y muestra la secuencia de actividades diseñada; señala cómo se evaluará cada etapa.

- **Demuestra dominio del tema:** utiliza terminología precisa y actualizada; contextualiza el contenido con ejemplos aplicados a los programas de Ingeniería en Logística, Gestión Empresarial o Electromecánica.
- **Diversifica las estrategias didácticas:** integra metodologías activas (problemas, casos, preguntas guía) y recursos innovadores (pizarra, simuladores, TIC) para mantener el interés.
- **Fomenta la interacción y comunica con claridad:** aunque la grabación no incluya alumnos, formula preguntas al público, anticipa cómo responderías dudas y usa lenguaje claro y motivador.
- **Utiliza recursos didácticos pertinentes:** emplea materiales y tecnologías relacionadas con la disciplina (diagramas, maquetas, software) y explica su relevancia, sin preocuparte por la calidad técnica del video.
- **Explica la evaluación del aprendizaje:** menciona las herramientas que usarás para verificar que los estudiantes alcancen los objetivos (rúbricas, ejercicios, retroalimentación).
- **Muestra innovación y actitud profesional:** incluye ideas originales, comparte experiencias o casos reales y proyecta entusiasmo, respeto y puntualidad.

Atención técnica y entrega de archivos

Cualquier **situación o duda técnica** relacionada con la **carga de archivos en la carpeta de Google Drive** será atendida en un **horario de 11:00 a 15:00 horas de lunes a viernes, hasta el día 27 de noviembre del presente año.**

La **fecha límite de recepción de la clase muestra será el 28 de noviembre a las 12:00 p.m.** Posterior a ese horario, el **acceso a la carpeta será removido**, no siendo posible cargar, modificar o sustituir archivos.

Para la carga de la clase muestra es indispensable **contar con acceso al Google Drive institucional**, el cual se habilitará exclusivamente mediante la **cuenta de correo institucional** asignada a cada aspirante. El enlace y permisos correspondientes serán otorgados por la Comisión Técnica dentro del periodo establecido.